

УСТАВ

НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”

ВЪВЕДЕНИЕ

Клъстер (в превод от английски език - грозд) е доброволно сдружение от взаимно свързани и допълващи се конкурентни дружества, представители на различни отрасли и междустранни сектори на производството в даден регион, в случая – в гр. Пловдив. Целта е да се постига по-ефективно концентриране на ресурси за подобряване на конкурентоспособността във възможно най-много сфери на дейност и разширяване на спектъра от ресурси на всеки отделен участник. По този начин се създават възможности за организиране на група производители - юридически лица, еднолични търговци и физически лица, около един или няколко обединяващи ги продукти или услуги, които да бъдат привлекателни за български и чуждестранни инвеститори.

“Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” е организиран на технологично пазарен и географски принцип. Той обхваща основно фирми в областта на информационните и комуникационните технологии. Към него са привлечени, както фирми в областта на информационните и комуникационните технологии, така и научни, обучаващи и приложни звена и представителни организации на бизнеса и местната власт.

Глава Първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1 С този Устав се урежда създаването, организацията и дейността на юридическо лице с нестопанска цел – сдружение с нестопанска цел “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”.

Чл. 2 (1) Сдружението с нестопанска цел е с наименование: “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”, което се изписва допълнително съкратено по следния начин – “ИКТ Клъстер Пловдив”, което ще се изписва допълнително на латиница по следния начин – “Information and communication technologies cluster - Plovdiv”, съкратено “ICT Cluster Plovdiv” и се създава по реда и при условията на Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(2) Символите на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” се предлагат от Управителния съвет и се приемат от Общото събрание.

(3) “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” осъществява дейността си в сътрудничество със сродни български и

чуждестранни организации, с български държавни органи и институции, органите на местно самоуправление и местна администрация, както и с представители на бизнеса и неправителствените организации.

Чл. 3 Седалището на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е в гр. Пловдив, общ. Пловдив, обл. Пловдив, район „Южен“. Адресът на управление на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е: гр. Пловдив, общ. Пловдив, обл. Пловдив, район „Южен“, ул. „Кукленско шосе“ 9Н, ет. 3, офис 4.

Чл. 4 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се учредява за неограничено време.

Чл. 5 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се определя за осъществяване на общественополезна дейност.

Глава Втора **ЦЕЛИ И СРЕДСТВА ЗА ТЯХНОТО ПОСТИГАНЕ.** **ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ**

Чл. 6 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е доброволно, политически необвързано, самоорганизиращо се сдружение, основаващо се на взаимно доверие между членовете му.

Чл. 7 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се учредява със следните цели:

1. Да работи за подобряване на условията за достъп и употреба на информационните и комуникационни технологии на територията на област с административен център гр. Пловдив;

2. Да провежда инициативи за разширяване участието на Пловдив в световните информационно-технологични пазари;

3. Да реализира проекти, свързани с популяризиране и осъществяване на ползите на информационните и комуникационни технологии в малките и средни предприятия от другите сектори на икономиката;

4. Да подпомага развитието и популяризирането на човешкия капитал на България в областта на информационните и комуникационни технологии (ИКТ);

5. Да съдейства за увеличаване на съвместните инициативи и дейности на участниците в Българското ИКТ общество;

6. Да подпомага подсигурирането на адекватно и съвременно държавно управление чрез стимулиране на връзките на публичния с частния и обществен сектор;

7. Да привлича и интегрира университетите за постигане целите на сдружението;

8. Да защитава интересите на регионалните фирми при държавни и обществени поръчки;

9. Да увеличава интереса на подрастващите към информационните технологии;

10. Да участва в национални и международни организации и сдружения със сходни цели;

11. Да превърне Пловдив в един от основните центрове на развитие на информационните и комуникационни технологии с национално и интернационално значение и мащаб;

12. Да се създаде подходяща инфраструктура със съответния брой квалифицирани кадри, за да се привлекат сериозни фирми, които да изградят структури и да инвестират в региона.

Чл. 8 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" ще използва следните средства за постигане на целите си:

1. Осъществява широк обмен на информация с всички участници в Българското ИКТ общество;

2. Насърчава интензивната комуникация и съвместните усилия между всички участници в Българското ИКТ общество;

3. Стимулира развойната дейност и иновациите;

4. Работи за развитието и популяризирането на човешкия капитал на България в областта на ИКТ и изгражда връзки между образователните и бизнес структури;

5. Работи в партньорство с централната и местна власт и с всички участници в Българското ИКТ общество;

6. Работи с потенциални инвеститори и българите в чужбина;

7. Организира съвети, бордове, срещи, лекции, семинари и други форуми за обмен на идеи;

8. Популяризира тенденциите за развитие в областта на информационните и комуникационни технологии.

Чл. 9 (1) Предметът на дейност на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е: Насърчаване, подпомагане и развитие сътрудничеството между всички фирми, учебни заведения и държавни и общински институции в областта на информационните и комуникационни технологии за създаване на благоприятни условия за развитието им, повишаване на тяхната конкурентно способност на национално и международно равнище.

(2) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" може да извършва допълнителна стопанска дейност по смисъла на чл. 3 от ЗЮЛНЦ. Предметът на стопанска дейност на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е: консултантски услуги, разработване или изпълнение на проекти и програми, извършване на анализи, организиране и провеждане на обучения, конференции и други мероприятия и всяка друга, незабранена от закона дейност, свързана с предмета на основната дейност на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив"

(3) Извършваната стопанска дейност се подчинява на условията и реда, определени в Търговския закон и останалото приложимо законодателство.

(4) Приходите от стопанската дейност ще бъдат използвани за постигане на целите на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив"

(5) Извършването на стопанска дейност става след решение на Управителния съвет, взето с обикновено мнозинство.

Глава Трета ЧЛЕНСТВО

Чл. 10 (1) Членуването в "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е доброволно. Членове могат да бъдат търговци, научни организации и техните подразделения, технологични центрове и научни съюзи, неправителствени организации, организации на работодателите, общини и областни администрации и други, чиято дейност е в сектора на информационните и комуникационни технологии и които приемат целите и насоките за функционирането му.

(2) Взаимоотношенията между "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и участващите в него членове се уреждат с този Устав, вътрешните актове на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и действащото законодателство.

(3) Членовете участват в работата на органите на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" чрез своите законни представители или чрез други упълномощени лица. Упълномощаването се извършва в писмена форма.

(4) За членството си членовете в "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" дължат членски внос в размер, определен от Общото събрание, в съответствие с условията на настоящия устав. Начинът на плащане на членския внос се определя от Общото събрание.

(5) Членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" са длъжни да правят ежегодни имуществени вноски под формата на членски внос. Новоприети членове заплащат годишна имуществена вноска за годината на приемането си, пропорционално на оставащото до края на годината време.

(6) Всички общини и областни администрации, които са членове на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" са освободени от задължението за заплащане на годишен членски внос и допълнителни имуществени вноски.

Чл. 11 Всеки член на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" чрез своите представители има право:

1. да участва в дейността на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и в работата на Общото събрание;
2. да бъде избран в неговите органи на управление;
3. да бъде информиран за дейността на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив";

4. да се ползва от имуществото на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и от резултатите от дейността му.

Чл. 12 Членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив", са длъжни:

1. да спазват Устава на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и да работят за постигане на целите му;
2. да работят за увеличаване на имуществото на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и издигане на неговия обществен авторитет;
3. да заплащат годишен членски внос в размера, по начина и в срока определени от Общото събрание.

Чл. 13 Членските права и задължения са непрехвърлими и не преминават върху други лица при прекратяване на членството. Упражняването на членски права не може да бъде предоставено другиму.

Чл. 14 (1) Членове на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се приемат от Общото събрание. Кандидатите отправят писмена молба до Управителния съвет, който разглежда молбата задължително в едномесечен срок и внася кандидатурата за разглеждане на първото следващо Общо събрание. Приемането на членовете става с явно гласуване и мнозинство от 2/3 от присъстващите членове.

(2) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" води книга на своите членове, в която се записва наименованието, седалището, адреса на управление и единния им идентификационен код .

Чл. 15 (1) Членството се прекратява:

1. с едностранно писмено волеизявление до "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив";
2. с изключването на члена с решение на Общото събрание по предложение на Управителния съвет;
3. с прекратяването на юридическото лице - член на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив".
4. с отпадане поради невнасяне на определената от сдружението имуществена вноска;

(2) В случаите на т. 1 и 3 на предходната алинея членството се прекратява автоматично с настъпване на съответните факти, които се констатира от Управителния съвет.

(3) Член на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" може да бъде изключен единствено и изключително (а) при виновно неизпълнение на съществени разпоредби на Устава на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и решения на Общото събрание; и (б) когато е извършил действия, които са явно несъвместими с целите на "Клъстер информационни и комуникационни

технологии Пловдив”. Решението за изключване се взема от Общото събрание по предложение на Управителния съвет, като в случая на буква „а” Управителният съвет е длъжен предварително да уведоми члена за неизпълнението и да му даде подходящ срок за изпълнение.

Глава Четвърта **ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И** **ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО**

Чл. 16 Органите за управление на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” са:

1. Върховен орган на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” е Общото събрание (ОС);
2. Управителен орган на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” е Управителният съвет (УС);

Чл. 17 Общото събрание е върховен орган на управление на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”. В него участват всички членове на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”.

Чл. 18 Общото събрание:

1. Изменя и допълва Устава на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”;
2. Приема други вътрешни актове;
3. Взема решение за прекратяване на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”;
4. Определя броя на членовете, избира, освобождава и освобождава от отговорност членовете на УС и избира председател на УС;
5. Назначава и освобождава регистрирани одитори за независим финансов одит на Сдружението в случаите, предвидени в закона;
6. Приема годишния финансов отчет и отчета за дейността на УС;
7. Назначава ликвидаторите при прекратяване на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”, освен в случай на несъстоятелност;
8. Утвърждава решения на УС за откриване и закриване на клонове;
9. Утвърждава решения на УС за участие в други организации;
10. Приема основните насоки и Програма за дейността на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”;
11. Приема бюджета на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив”;
12. Отменя решения на УС, когато противоречат на закона, Устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на сдружението;
13. Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос;
14. При прекратяване на “Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив” взема решение за разпределяне на останалото след удовлетворяване на кредиторите имущество;

15. Приема нови членове;

16. Взема и други решения, предвидени в Устава.

Чл. 19 (1) Редовно Общо събрание се провежда веднъж годишно.

(2) Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по всяко време от УС.

Чл. 20 (1) Общото събрание се свиква от УС. То може да се свиква и по искане на една трета от членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив".

(2) Ако в двуседмичен срок от искането за свикване на Общо събрание УС не отпрати писмена покана за свикване на Общо събрание, то се свиква от съда по седалището на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" по писмено искане на заинтересованите членове или натоварено от тях лице.

3) Свикването се извършва чрез покана, изпратена по пощата, факс или електронна поща, не по-късно от 30 дни преди насрочената дата на всеки един член на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив".

(4) Поканата съдържа дневен ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото за провеждане на Общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

Чл. 21 Писмените материали, свързани с дневния ред на Общото събрание, трябва да бъдат предоставени на разположение на членовете в седалището на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" най-късно 30 дни преди датата на Общото събрание. При поискване, копие от тях може да се представя на всеки член безплатно.

Чл. 22 (1) На заседанието на Общото събрание се изготвя списък на присъстващите членове или техните представители. Членовете и представителите удостоверяват присъствието си с подпис и се легитимират. Списъкът се заверява от Председателя и протоколчика на Общото събрание.

(2) В списъка по предходната алинея се включват членовете, които са заявили своето присъствие до момента на провеждане на първото гласуване след установяване наличието на кворум.

(3) Ако член на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" не може да присъства на Общото събрание, той може да упълномощи друг член или трето лице да го представлява. Упълномощаването става с писмено пълномощно.

Чл. 23 Заседанията на Общото събрание са редовни, ако присъстват или са представлявани повече от половината от членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив". При липса на кворум началото на събранието се отлага с един час, провежда се на същото място и при същия дневен ред и е легитимно, независимо от това колко членове се явят.

Чл. 24 Всеки член има право на един глас в Общото събрание.

Чл. 25 Член на Общото събрание няма право на глас при решаването на въпроси, отнасящи се до:

1. него, неговия съпруг (а) или роднини по права линия без ограничения, по съребрена линия - до четвърта степен или по сватовство - до втора степен включително;
2. юридически лица, в които той е управител или може да наложи или възпрепятства вземането на решения.

Чл. 26 (1) Решението на Общото събрание се приема с мнозинство повече от половината от присъстващите.

(2) За решенията по чл. 17, т. 1, т. 3, 4 и 15 се изисква мнозинство 2/3 от присъстващите.

Чл. 27 (1) Общото събрание може да приема решения, засягащи въпроси, които не са били включени в поканата, когато всички присъстващи не възразяват повдигнатите въпроси да бъдат обсъждани.

(2) Решенията на Общото събрание влизат в сила незабавно, освен ако действието им не бъде отложено или ако според закона те влизат в сила след вписването и/ или обнародването им в Държавен вестник.

Чл. 28 (1) За заседанието на Общото събрание се води протокол в специална книга. Протоколът се води според изискванията на закона.

(2) Протоколът на Общото събрание се подписва от председателя и протоколчика на събранието. Към протоколите се прилага списък на присъстващите, документите, които удостоверяват представителната власт на техните представители и документите, свързани със свикването на Общото събрание.

(3) Всеки член, присъствал на Общото събрание, има право да изисква и да следи за точното записване на решенията в протокола.

Чл. 29 (1) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се управлява от Управителен съвет.

(2) Членовете на Управителния съвет се избират от Общото събрание за срок от 3 /три/ години.

(3) Управителният съвет се състои най-малко от 7 (седем) лица - членове на сдружението и е в състав, определен от Общото събрание. Членовете на Управителния съвет са задължително членове на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив". Юридически лица, които са членове на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив", могат да посочват за членове на Управителния съвет и физически лица, които не са членове на сдружението.

(4) Членовете на Управителния съвет имат право да бъдат избирани максимум за два последователни мандата.

Чл. 30 (1) Членовете на Управителния съвет имат еднакви права и задължения, независимо от вътрешното разпределение на функциите между тях.

(2) Членовете на Управителния съвет са длъжни да изпълняват задълженията си в интерес на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и да пазят информацията във връзка с дейността на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" до която са имали достъп и след изтичане на мандата им.

(3) Управителният съвет се събира на редовни заседания най-малко веднъж на шест месеца.

(4) Общото събрание избира измежду членовете на УС с обикновено мнозинство председател за срок от 3 години.

(5) Всеки член на Съвета може да поиска от председателя да свика заседание.

Чл. 31 Управителният съвет:

1. Осигурява стопанисването и опазването на имуществото на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив";

2. Дава предложения на ОС за приемане и изключване членове;

3. Приема структурата, реда за назначаване и освобождаване на персонала, правилата за работната заплата и други вътрешни правила на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив";

4. Взема решения за разпореждане с имуществото на сдружението при спазване изискванията на устава, включително за придобиване, отчуждаване и обременяване на недвижими имоти и учредяване на вещни права върху тях, както и отдаването им под наем;

5. Определя реда и организира извършването на дейността на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и носи отговорност за това;

6. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив";

7. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджет;

8. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;

9. Взема решения за създаване на допълнителни органи, като Експертен съвет /ЕС/, работни групи по различни проблеми и др., които да подпомагат УС или негови членове в оперативната работа;

10. Обсъжда и решава всички други въпроси, които са предоставени в неговата компетентност от закона или от настоящия Устав, с изключение на въпросите, които са от компетентността на Общото събрание.

11. Членовете на управителния съвет не получават възнаграждения за изпълняваните от тях функции.

Чл. 32 (1) Заседанията на Управителния съвет се свикват и ръководят от Председателя. Председателят е длъжен да свика заседание на Управителния съвет при писмено искане на повече от половината от членовете му в едноседмичен срок, в противен случай то може да се свика от всеки член на

Управителния съвет. Свикването на Управителния съвет става с писмена покана, предадена лично или изпратена на всеки член на УС по куриер, поща, факс или в електронен вид.

(2) Решения могат да се вземат, ако присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(3) Решенията се вземат с обикновено мнозинство от присъстващите членове на Управителния съвет, освен в случаите, предвидени в чл. 31, т. 2, 3 и 4 от Устава, в които се вземат с мнозинство от всички членове. Присъстващо е и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

(4) Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на управителния съвет.

Чл. 33 Управителният съвет е длъжен периодично да приема предвидената в Закона за счетоводството отчетна информация за дейността на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл. 34 (1) Членовете на Управителния съвет носят солидарна отговорност за свои действия, с които увреждат интересите на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив".

(2) Всеки от членовете на УС може да бъде освободен от отговорност, ако се установи, че няма вина за настъпилите вреди.

Чл. 35 Председателят на УС:

1. Осъществява координация между органите на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив";
2. Председателства заседанията на УС;
3. Изпълнява други задължения, предвидени в Устава.

Глава Пета

ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 36 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се представлява от Председателя на Управителния съвет.

Глава Шеста

ИМУЩЕСТВО

Чл. 37 (1) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" може да придобива имущество за изпълнение на целите си.

(2) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" отговаря за задълженията си до размера на своето имущество.

(3) Членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" не отговарят за задълженията му извън размера на неплатените членски вноски.

(4) За безвъзмездно разходване на имуществото на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" е необходимо мотивирано решение, взето от върховния орган на организацията с мнозинство 2/3 от всички негови членове, когато е в полза на:

1. лица от състава на другите му органи и техните съпрузи, роднините им по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;

2. лица, били в състава на управителните му органи до 2 години преди датата на вземане на решението;

3. юридически лица, финансирали организацията до 3 години преди датата на вземане на решение;

4. юридически лица, в които посочените лица в т. 1 и 2 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

5. политически партии, в ръководните и контролните органи на които участват членове на ръководни и контролни органи на юридическите лица с нестопанска цел.

(5) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" не може да сключва сделки с лицата по т. 1 от предходната алинея, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на сдружението или са сключени при общи условия, публично обявени.

Чл. 38 (1) Членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" могат да му предоставят недвижими имоти - помещения, под наем.

(2) "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" може да получава дарения от физически и юридически лица и да сключва договори за спонсорство.

Глава Седма **ГОДИШНО ПРИКЛЮЧВАНЕ**

Чл. 39 Ежегодно до края на месец февруари, Управителният съвет съставя годишен финансов отчет и доклад за дейността за изтеклата календарна година и ги представя на ОС.

Чл. 40 В отчета за дейността се описва протичането на дейността и състоянието на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" и се разяснява годишният финансов отчет.

Чл. 41 (1) В случаите, когато законът изисква осъществяването на задължителен независим одит, регистрираните одитори се определят от Общото събрание.

(2) Когато Общото събрание не е избрало регистриран одитор до края на съответната финансова година, регистрираният одитор се назначава от Управителния съвет.

(3) Годишният финансов отчет, отчетът за дейността и докладът на регистрирания одитор се приемат от Управителния съвет, след което се внасят за разискване на редовното Общо събрание.

Чл. 42 Съгласно разпоредбите Закона за счетоводството, "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" ще изготвя отчетна информация при спазване на принципите за откритост, достоверност и своевременност.

Чл. 43 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" не разпределя печалба.

Чл. 44 При наличие на загуби, Общото събрание може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни имуществени вноски от членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив". Решението за заплащане на допълнителни имуществени вноски се взема с мнозинство 2/3 от членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив".

Чл. 45 На заседанията на Общото събрание и на Управителния съвет се води протокол, в който се отразяват станалите разисквания, направените предложения и заявления и взетите решения. Протоколите се удостоверяват с подписите на Председателя на съответния орган и на протоколчика и се подвързват в специални книги. Книгите се водят от председателя на съответния орган. Членовете на "Клъстер информационни и комуникационни технологии" и членовете на Управителния съвет могат да се запознават със съдържанието на протоколните книги и да получават преписи или извлечения от протоколите.

Глава Осма ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 46 "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;
2. При обявяването му в несъстоятелност;
3. С решение на окръжния съд по седалището на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" в определените от ЗЮЛНЦ случаи.

Чл. 47 (1) При прекратяване на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" се извършва ликвидация.

(2) При ликвидация ликвидаторът е длъжен по възможност да удовлетвори кредиторите на сдружението от наличните парични средства, а ако това е невъзможно - чрез осребряване първо на движимото, а след това на недвижимото имущество на юридическото лице с нестопанска цел.

(3) Имущество на сдружението не може да се прехвърля по какъвто и да е начин на:

1. учредителите и настоящите и бившите членове;
2. лицата, били в състава на органите му и служителите му;
3. ликвидаторите освен дължимото възнаграждение;
4. съпрузите на лицата по т. 1 - 3;
5. роднините на лицата по т. 1 - 3 по права линия - без ограничение, по съребрена линия - до четвърта степен, или по сватовство - до втора степен включително;
6. юридическите лица, в които лицата по т. 1 - 5 са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения.

Глава Девета КНИГА НА СДРУЖЕНИЕТО

Чл. 48 Общото събрание и Управителният съвет на "Клъстер информационни и комуникационни технологии Пловдив" водят книга за протоколите от всички проведени заседания. Председателстващите заседанията лица, изготвили протоколите, ги удостоверяват с подписите си и отговарят за верността на съдържанието им.

Глава Девета

ЕЖЕГОДЕН КОНТРОЛ

Чл. 49 (1) В срок до 31 март на всяка година, Управителния съвет съставя годишен счетоводен отчет и го представя за заверка на лицензиран експерт-счетоводител, определен от Общото събрание.

(2) В същия срок изготвя доклад за дейността на сдружението със съдържанието по чл.40 ал.2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

(3) В срок до 31 май на всяка година, Управителния съвет заявява за вписване в централния регистър, заверен годишен счетоводен отчет, доклад за дейността на сдружението по предходната алинея, както и предвидените в чл. 46 ал.2 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел документи.